



NÁVRHOVÝ LIST NA VYDANIE PUBLIKÁCIE

Názov publikácie:

Meno a priezvisko autora / vedúceho autorského kolektívu (vrátane titulov):

Mená a priezviská spoluautorov (vrátane titulov):

Fakulta / pracovisko:

Ústav / pracovisko:

Mená, priezviská a pracoviská recenzentov (vrátane titulov):

Typ publikácie:

Forma publikovania:

Prideliť DOI:

Poradie vydania:

Plánovaný rozsah:

Náklad (ks):

Odôvodnenie vydania a predpokladaný počet študentov, ktorí budú uvedenú publikáciu / učebnú pomôcku využívať v jednom akademickom roku (napr. - určené na predmet, ročník, študijný program; uviesť predpokladaný počet študentov):

Dátum odovzdania rukopisu:

Zdroj financovania:

Plánovaný dátum vyhotovenia:

"Týmto prehlasujem, že predkladaný rukopis je pôvodný, bol vypracovaný v súlade s platnými normami a zohľadňuje pripomienky recenzentov."

podpis
autora:

Schválenie (* – podpisuje osoba zodpovedná za študijný program, pre ktorý je učebná pomôcka prioritne určená; ak nejde o študijnú literatúru, osoba zodpovedná za študijný program návrhový list **nepodpisuje**)

Osoba zodpovedná
za študijný program*

áno nie

dátum:

podpis:

Vedúci ústavu / pracoviska

áno nie

dátum:

podpis:

Dekan fakulty

áno nie

dátum:

podpis:

Prevzaté vo Vydavateľstve dňa:

podpis:

Schválila rektorka SPU v Nitre ako

dátum:

Prílohy: osnova publikácie, recenzenské posudky

podpis: