

HARMONOGRAM ZASADNUTÍ
poradných orgánov dekanky FEŠRR SPU v Nitre v akademickom roku 2022/2023
a Vedeckej rady FEŠRR

ROK 2022			ROK 2023		
Dátum	Aktivita	Označenie	Dátum	Aktivita	Označenie
06.09.2022	Vedenie	V	10.01.2023	Vedenie	V
13.09.2022	Vedenie	V	17.01.2023	Kolégium dekanky	KD
20.09.2022	Kolégium dekanky	KD	24.01.2023	Vedenie	V
27.09.2022	Vedenie	V	31.01.2023	Vedenie	V
04.10.2022	Vedenie	V	07.02.2023	Vedenie	V
11.10.2022	Kolégium dekanky	KD	14.02.2023	Vedenie	V
18.10.2022	Vedenie	V	21.02.2023	Kolégium dekanky	KD
25.10.2022	Vedenie	V	28.02.2023	Vedenie	V
08.11.2022	Vedenie	V	07.03.2023	Vedenie	V
15.11.2022	Kolégium dekanky	KD	14.03.2023	Vedenie	V
22.11.2022	Vedenie	V	21.03.2023	Kolégium dekanky	KD
25.11.2022*	Vedecká rada	VR	28.03.2023	Vedenie	V
29.11.2022	Vedenie	V	04.04.2023	Vedenie	V
06.12.2022	Vedenie	V	06.04.2023	Vedecká rada	VR
13.12.2022	Kolégium dekanky	KD	11.04.2023	Vedenie	V
20.12.2022	Vedenie	V	18.04.2023	Kolégium dekanky	KD
			25.04.2023	Vedenie	V
			02.05.2023	Vedenie	V
			09.05.2023	Vedenie	V
			16.05.2023	Kolégium dekanky	KD
			23.05.2023	Vedenie	V
			30.05.2023	Vedenie	V
			06.06.2023	Vedenie	V
			13.06.2023	Vedenie	V
			20.06.2023	Kolégium dekanky	KD
			27.06.2023	Vedenie	V

***piatok**

Zasadnutia Kolégia dekanky (KD)

Stálymi členmi Kolégia dekana sú prodekan, tajomník, vedúci ústavov, vedúci centra, predseda AS FEŠRR, zástupca študentskej časti AS FEŠRR a predseda FO OZ PŠaV pri SPU. KD sa konajú **v utorok o 8,30 h** a členovia KD sú zvolávaní elektronickou pozvánkou. Zasadnutia KD sa konajú buď prezenčne, alebo elektronicky. Zasadnutia v prezenčnej forme sa konajú v zasadačke pod aulou. Zasadnutia v elektronickej forme sa konajú v prostredí Microsoft Teams. Správy predkladané v zmysle programu sa zasielajú členom KD **elektronickou poštou najneskôr do štvrtka pred termínom zasadnutia KD**. V prípade potreby je možné zavolať aj mimoriadne Kolégium dekanky. Vedúci ústavov predkladajú informácie písomne a zasielajú ich elektronickou poštou najneskôr do piatka pred termínom konania zasadnutia KD na adresu: dana.baumanova@uniag.sk

Zasadnutia Vedenia (V)

Členmi Vedenia sú prodekan a tajomníčka fakulty. Podľa charakteru predkladaných materiálov môžu byť prizvaní predseda AS FEŠRR, príp. predseda FO OZ PŠaV. Zasadnutia Vedenia sa

konajú v miestnosti dekanke **v utorok o 8,30 h** podľa Harmonogramu zasadnutí. Prípadnú zmenu termínu, resp. hodiny konania zasadnutia Vedenia oznámi dekan všetkým členom najneskôr deň vopred. V prípade potreby sa Vedenie môže konať aj elektronicky.

Zasadnutia Vedeckej rady (VR)

Zasadnutia VR sa konajú buď prezenčne, alebo elektronicky. Zasadnutia v prezenčnej forme sa konajú v zasadačke pod aulou. Zasadnutia v elektronickej forme sa konajú v prostredí Microsoft Teams. Členovia VR dostanú písomnú pozvánku. Písomné správy pre VR predkladá Vedeckovýskumné oddelenie FEŠRR najneskôr 7 dní pred jej konaním. Elektronická pošta: valeria.magathova@uniag.sk

Všetky písomné správy predkladané do KD a VR musia byť najskôr prerokované vo Vedení FEŠRR.

ČASOVÝ A OBSAHOVÝ PLÁN ZASADNUTÍ PORADNÝCH ORGÁNOV DEKANKY A VEDECKEJ RADY FEŠRR SPU V NITRE V AKADEMICKOM ROKU 2022/2023

KOLÉGIUM DEKANKY

20. september 2022

1. Informácia o prijímacom konaní na I., II. a na III. stupni štúdia
Predkladá: dekanka fakulty, prodekan pre výchovu a vzdelávanie, prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a výchovu doktorandov, prodekan pre rozvoj
2. Informácie o zabezpečení výučby
Predkladá: prodekan pre výchovu a vzdelávanie
3. Harmonogram zasadnutí – Vedenia, Kolégia a Vedeckej rady FEŠRR
Predkladá: dekanka fakulty
4. Informácie o zmenách v personálnom obsadení fakulty
Predkladá: dekanka fakulty
5. Zosúladenie ŠP so štandardmi pre ŠP
Informuje: prodekan pre rozvoj
6. Stav v plnení úväzkov, zabezpečenie študijnou literatúrou v jednotlivých predmetoch a plán hospitácií
Predkladajú: vedúci ústavov
7. Rôzne

11. október 2022

1. Kontrola uznesení
2. Akademický rok 2022/2023 – priebeh, problémy a nedostatky
Predkladajú/Informujú: prodekan pre výchovu a vzdelávanie, prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a výchovu doktorandov, prodekan pre rozvoj, vedúci ústavov
3. Informácie o stave plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
4. Informácia o zapojení sa zamestnancov do riešenia projektov EŠIF, EK, praxe a pod.
Predkladajú: vedúci ústavov
5. Rôzne

15. november 2022

1. Kontrola uznesení

2. **Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti na fakulte v akad. roku 2021/22**
Predkladá: prodekan pre výchovu a vzdelávanie
 3. Informácie o stav plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
 4. Správa o hospodárení fakulty k 30.09.2022
Predkladá: tajomníčka fakulty
 5. Plán vedeckých podujatí FEŠRR na rok 2023
Predkladá: prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a výchovu doktorandov
- Rôzne

13. december 2022

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o stave plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Informácia o edičnej činnosti na fakulte
Predkladá: prodekan pre výchovu a vzdelávanie, doc. Ing. Ľ. Rumanovská, PhD.
4. Informácia o plnení Dlhodobého zámeru rozvoja SPU za FEŠRR
Predkladá: dekanka fakulty
5. Rôzne

17. január 2023

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o stave plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Hodnotiaca správa o zahraničných vzťahoch za kalendárny rok 2022
Predkladá: vedúci CMP
4. Správa o vyhodnotení účelovej činnosti za rok 2022, plán zabezpečenia praktickej výučby študentov v rámci účelovej činnosti na VPP SPU s.r.o. na rok 2023
Predkladá: prof. Ing. Ján Gaduš, PhD. a doc. Ing. Martin Prčík, PhD.
5. Rôzne

21. február 2023

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o stave plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu za zimný semester ak. r. 2022/2023.
Zabezpečenie výučby v letnom semestri 2022/2023
Predkladajú: vedúci ústavov
- Správa o hospodárení FEŠRR za rok 2022
Predkladá: tajomníčka fakulty
4. Informácia o návrhu metodiky rozpisu dotačných prostriedkov pre FEŠRR na rok 2023
Predkladá: dekanka fakulty
5. Rôzne

21. marec 2023

1. Kontrola uznesení

2. **Správa o výsledkoch vedeckovýskumnej činnosti na FEŠRR v Nitre za rok 2022**
Predkladá: prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a výchovu doktorandov
3. Informácie o stave plnenia úloh súvisiacich s pripravovanou inštitucionálnou akreditáciou
Predkladá: prodekan pre rozvoj
4. Informácia o zabezpečení priebehu štátnych záverečných skúšok na I. a II. stupni štúdia
Predkladá : prodekanka pre výchovu a vzdelávanie
5. Rôzne

18. apríl 2023

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o priebehu inštitucionálnej akreditácie
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Aktuálne otázky, týkajúce sa zabezpečenia výchovno-vzdelávacej, vedeckovýskumnej a podnikateľskej činnosti na fakulte
Predkladá: dekan
4. Rôzne

16. máj 2023

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o priebehu inštitucionálnej akreditácie
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Informácia o zabezpečení prijímacieho konania na I. a II. stupni štúdia
Predkladá: prodekanka pre výchovu a vzdelávanie
4. Informácia o zabezpečení prijímacích pohovorov na III. stupni štúdia
Predkladá: prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť a výchovu doktorandov
5. Rôzne

20. jún 2023

1. Kontrola uznesení
2. Informácie o priebehu inštitucionálnej akreditácie
Predkladá: prodekan pre rozvoj
3. Hodnotenie výchovno-vzdelávacieho procesu za letný semester ak. r. 2022/2023
Predkladajú: vedúci ústavov
4. Rôzne

VEDECKÁ RADA

25. november 2022

1. Správa o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti na FEŠRR v ak.roku 2021/22
Predkladá: dekan fakulty
2. Rôzne

06. apríl 2023

1. Správa o výsledkoch vedeckovýskumnej činnosti na FEŠRR za rok 2022
Predkladá: dekan fakulty

2. Návrh na schválenie členov skúšobných komisií, ďalších odborníkov pre skúšanie predmetov štátnych skúšok bakalárskeho a inžinierskeho štúdia na FEŠRR SPU v Nitre v akademickom roku 2022/2023

Predkladá: dekanka fakulty

3. Rôzne